

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №56» ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ  
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

РАССМОТРЕНО  
Педагогическим советом  
МБОУ «СОШ № 56» г.Чебоксары  
(Протокол от 29.08.2024 г. № 9)

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУ «СОШ № 56»  
г.Чебоксары  
\_\_\_\_\_  
Е.А. Гладких  
(Приказ от 30.08.2024 г. № 316)

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об организации обучения на дому  
МБОУ «СОШ № 56» г. Чебоксары**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об организации обучения на дому МБОУ «СОШ № 56» г. Чебоксары (далее – Положение) регулирует организацию обучения на дому с обучающимися, освобожденными от посещения школы по состоянию здоровья (далее - индивидуальное обучение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30.06.2016 № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому», на основании Методических рекомендаций по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10.12.2012 № 07 – 832, Письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении» от 07.08.2018 № 05-283, локальными нормативными актами МБОУ «СОШ № 56» г. Чебоксары (далее – Школа).

1.3. Обучение на дому – это форма образования, которую ребенок получает в домашних условиях, а сам процесс обучения осуществляется по индивидуальному учебному плану. Рекомендуются детям, которые по медицинским показаниям не могут обучаться непосредственно в образовательном учреждении.

1.4. Основными задачами организации обучения на дому являются:

- обеспечение освоения основных общеобразовательных программ в рамках федерального государственного стандарта обучающимися, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут обучаться (посещать учебные занятия) в образовательном учреждении (классе), создание условий для социальной интеграции;
- организация образовательного процесса в обстановке, исключающей влияние негативных факторов на состояние здоровья обучающегося;
- создание благоприятных условий для обучающихся с учетом особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся.

## **2. Организация обучения на дому**

2.1. Организация образовательного процесса при обучении на дому осуществляется на основании следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) (Приложение 1, Приложение 2);
- медицинского заключения лечебного учреждения (справка ВК, индивидуальная программа реабилитации ребенка-инвалида, заключение ПМПК);
- договора о получении образования на дому (Приложение 3).
- приказа по школе.

2.2. Сроки перевода обучающихся на обучение на дому регламентируются сроками действия медицинского заключения.

2.3. По окончании срока действия медицинского заключения об обучении на дому ученик продолжает обучение в очной форме в соответствии с прохождением программного материала по всем предметам учебного плана.

2.4. При организации обучения детей на дому допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения, индивидуальное и (или) с посещением школы, электронное и дистанционное обучение.

2.5. Занятия проводятся по расписанию, составленному на основе базисного учебного плана, индивидуальных учебных планов в соответствии с основными санитарно-гигиеническими требованиями.

2.6. Учебный план для каждого обучающегося на дому составляется из расчета не менее:

- в I-IV классах – 8 часов в неделю,
- в V-IX классах – 10 часов в неделю,
- в X-XI классах – 12 часов в неделю.

2.7. Право на распределение часов по учебным дисциплинам осуществляется школой, с учетом психофизических особенностей, интересов детей, медицинских показаний. Такие предметы как ОРКСЭ, ИЗО, музыка, труд (технология), ОБЗР могут изучаться обучающимися самостоятельно или на уроках (по желанию обучающихся и/или их родителей (законных представителей)).

2.8. При обучении на дому обучающиеся имеют право пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда школы.

## **3. Аттестация обучающихся**

3.1. Классный руководитель составляет с учителями-предметниками, обучающими ребенка на дому, и его родителями (законными представителями) расписание занятий, которое согласовывается с заместителем директора и утверждается директором школы в договоре о получении образования на дому.

3.2. Расписание занятий составляется индивидуально для каждого ребенка, учебные часы распределяются равномерно в течение недели.

3.3. Не допускается проведение уроков парами и совмещение учебных занятий с несколькими учениками, находящимися на обучении на дому.

3.4. Учебные достижения детей, обучающихся на дому, систематически оцениваются. На каждого ученика заводится отдельный журнал, где отражается прохождение программного материала по всем предметам учебного плана, фиксируются домашние задания и оценивается текущая успеваемость с выставлением отметок.

3.5. По итогам четверти, полугодия, года учитель в журнале индивидуального обучения на дому выставляет отметку обучающегося. Четвертные и годовые отметки обучающихся переносятся классным руководителем в электронный журнал на основании текущей успеваемости.

3.6. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся устанавливаются в соответствии с Уставом школы и действующим законодательством.

3.7. Перевод обучающихся в следующий класс, освоивших программу учебного года, производится по решению педагогического совета приказом по школе.

3.8. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией, проводимой в соответствии с действующими законодательством.

3.9. Выпускникам IX и XI классов, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования с указанием перечня и успеваемости по предметам (за исключением предметов, к изучению которых имелись медицинские противопоказания) учебного плана школы.

3.10. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья с различными формами умственной отсталости, не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, в связи с завершением обучения выдается свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

#### **4. Права и обязанности участников образовательного процесса**

4.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

4.2. Права и обязанности обучающихся, педагогических работников, родителей (законных представителей) обучающихся определены в Уставе МБОУ «СОШ № 56» г. Чебоксары.

4.3. Иных прав и обязанностей в рамках настоящего Положения не предусматривается.

#### **5. Финансовое обеспечение**

5.1. Обучение на дому предоставляется обучающимся бесплатно в пределах регламентируемых часов.

5.2. Оплата учителям, работающим с обучающимися, находящимися на обучении на дому, включается в тарификацию.

5.3. В случае болезни ученика педагог, труд которого оплачен, обязан отработать не проведенные вовремя часы. Сроки отработки согласовываются с заместителем директора и родителями (законными представителями).

5.4. В случае производственной необходимости в расписание занятий могут вноситься коррективы, и время занятий может измениться.

5.5. На основании заявления родителей (законных представителей) издается приказ о прекращении обучения на дому, если проведение занятий с учеником прекращается раньше срока.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение об организации обучения детей на дому является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора школы.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение об организации обучения детей на дому принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1, настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов, и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Директору МБОУ «СОШ № 56» г.Чебоксары  
Е.А.Гладких

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
контактный телефон: \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу Вас организовать моему ребенку

\_\_\_\_\_ *ФИО ребенка*  
\_\_\_\_\_ года рождения, обучающейся(муся) \_\_\_\_\_ класса, обучение на дому по  
основной общеобразовательной программе  
по адресу \_\_\_\_\_

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ на основании медицинского заключения

\_\_\_\_\_ *реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации*

С нормативными документами по организации обучения на дому, индивидуальным учебным планом, индивидуальным расписанием занятий ознакомлен (а).

Обязуюсь создать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать рабочее место, обеспечить присутствие взрослого члена семьи во время проведения занятий в соответствии с расписанием.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*подпись /расшифровка*

Директору МБОУ «СОШ № 56» г.Чебоксары  
Е.А. Гладких

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
контактный телефон: \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу Вас организовать моему ребенку

\_\_\_\_\_ года рождения, обучающейся(муся) \_\_\_\_\_ класса, обучение на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе в соответствии с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *дата, реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии*

по адресу

\_\_\_\_\_ в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ на основании медицинского заключения

\_\_\_\_\_ *реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации*

С нормативными документами по организации обучения на дому, индивидуальным учебным планом, индивидуальным расписанием занятий ознакомлен (а).

Обязуюсь создать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать рабочее место, обеспечить присутствие взрослого члена семьи во время проведения занятий в соответствии с расписанием.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ *подпись /расшифровка*

## ДОГОВОР № о получении образования на дому

г. Чебоксары

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 56» города Чебоксары Чувашской Республики, именуемое в дальнейшем Организация, в лице директора Е.А.Гладких, действующего на основании Устава Организации, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель)

---

*ФИО родителя (законного представителя) обучающегося*

именуемый в дальнейшем Законный представитель обучающегося,

---

*ФИО обучающегося*

именуемого в дальнейшем Обучающийся, с другой стороны, в интересах обучающегося в соответствии с частью 5 статьи 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком регламентации и оформления отношений государственной образовательной организации Чувашской Республики и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях (утвержден приказом Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики от 10.12.2013 № 2318), Положением «Об организации обучения на дому МБОУ «СОШ №56» г. Чебоксары», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Предметом настоящего Договора является осуществление образования Обучающегося на дому, организация освоения Обучающимся адаптированной/основной общеобразовательной программы в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ на основании медицинского заключения

---

*реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации*

за \_\_\_\_\_ класс согласно индивидуальному учебному плану (Приложение 1).

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

Организация обязана:

- предоставлять Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники/ учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации;
- обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана/ СИПРО Обучающегося, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана Обучающегося в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития/ реализацию СИПР;
- создавать условия Обучающемуся для участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах

- организованного досуга и дополнительного образования;
- осуществлять промежуточную аттестацию и перевод Обучающегося в следующий класс;
  - оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) Обучающегося.

Организация имеет право:

- составлять расписание занятий с учётом индивидуального учебного плана/СИПР Обучающегося,
- выбирать и использовать методы и средства обучения, воспитания.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ

Законный представитель обязан:

- обеспечивать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать рабочее место Обучающегося;
- обеспечивать присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;
- обеспечивать выполнение рекомендаций педагогов, связанные с развитием, воспитанием и обучением Обучающегося; своевременно и в полном объеме закреплять умения и навыки, полученные Обучающимся на занятиях;
- своевременно информировать педагога/классного руководителя о любом изменении сведений, указанных при заключении настоящего Договора, включая сведения о состоянии его здоровья и психофизического развития, адрес проживания, контактные телефоны.

Законный представитель имеет право:

- получать в Организации консультации по вопросам обучения и воспитания Обучающегося;
- присутствовать вместе с Обучающимся на занятиях.

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными и локальными актами, Организация и Законные представители несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

### 5. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

Настоящий договор может быть расторгнут по заявлению Законного представителя Обучающегося до истечения срока действия договора.

### 6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует на срок выдачи медицинского заключения на \_\_\_\_\_ учебный год.

### 7. ПОДПИСИ СТОРОН

Директор МБОУ «СОШ №56» г.Чебоксары

Родитель (законный представитель)  
обучающегося

\_\_\_\_\_ Е.А. Гладких

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Директор МБОУ «СОШ №56» г.Чебоксары

\_\_\_\_\_ Е.А. Гладких

«Утверждаю»

**Индивидуальный учебный план  
на 20\_\_ - 20\_\_ уч.год**

обучающегося(щейся) \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_

Предметная область	Учебный предмет	Кол-во часов с педагогом	Кол-во часов самостоятельной работы	Всего
Обязательная часть				
Часть, формируемая участниками образовательных				
<b>Учебные недели</b>				
<b>Максимально допустимая недельная нагрузка</b>				
<b>Всего часов</b>				

\* 0,25 – 1 раз в месяц

\* 0,5 – 2 раза в месяц

С учебным планом ознакомлен(а)/ согласовываю

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*подпись / ФИО Законного представителя Обучающегося*

Директор МБОУ «СОШ №56» г.Чебоксары

\_\_\_\_\_ Е.А. Гладких

«Утверждаю»

### Расписание занятий

на 20\_\_ - 20\_\_ уч.год

обучающегося(щейся) \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_

#### 1,3 неделя

№ урока	Время	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
1	08.00 – 08.40					
2	08.50 – 09.30					
3	09.40 – 10.20					
4	10.40 – 11.20					
5	11.40 – 12.20					
6	12.30 – 13.10					
7	13.25 – 14.05					
8	14.15 – 14.55					
9	15.15 – 15.55					
10	16.15 – 16.55					
11	17.00 – 17.40					

#### 2,4 неделя

№ урока	Время	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
1	08.00 – 08.40					
2	08.50 – 09.30					
3	09.40 – 10.20					
4	10.40 – 11.20					
5	11.40 – 12.20					
6	12.30 – 13.10					
7	13.25 – 14.05					
8	14.15 – 14.55					
9	15.15 – 15.55					
10	16.15 – 16.55					
11	17.00 – 17.40					

С расписанием ознакомлен(а)/ согласовываю

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ *подпись / ФИО Законного представителя Обучающегося*